



ប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការ
 PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
 ក្រសួងហិរញ្ញវត្ថុ
SEKRETARIAT DAERAH

គណៈកម្មាធិការសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រាជធានីភ្នំពេញ (០៧៤១) ៤១២១០ ទូរស័ព្ទ ០៣៦៥ ៤១២១០
 Jalan Surapati No. 1 Negara, Telepon (0365) 41210, Fax.: 41210

PENGUMUMAN PENDAFTARAN

NOMOR : 24 /BPBJ/2023

**PENCANTUMAN BARANG/JASA PADA KATALOG ELEKTRONIK LOKAL
 ETALASE PRODUK BAHAN MATERIAL KABUPATEN JEMBRANA**

Bersama ini kami mengundang para Pelaku Usaha Produk Bahan Material untuk turut serta dalam proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik. Adapun informasi produk dan persyaratan penyedia adalah sebagai berikut:

A. Informasi Produk

| Kategori | Sub Kategori |
|-------------------------|------------------------|
| Bahan Material Terkirim | Semen |
| | Batu Pecah/Belah/Split |
| | Pasir |
| | Besi |
| | Kayu |
| | Kawat |
| | Kawat Bronjong |
| | Paku |
| | Genteng |
| | Bata |
| | Paving Block |
| | Kanstin |
| | Cat |
| | Plywood |
| | Pipa |
| | Tasirtu |
| Wire Mesh | |
| Material Lainnya | |

B. Persyaratan Pencantuman Barang/Jasa pada Katalog Elektronik

1. Tipe Pelaku Usaha (Calon Penyedia Katalog) Kategori Bahan Material Terkirim Yaitu:
 - Produsen
 - Distributor/Agen
 - Retailer/Pengecer

2. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha
 - 1) Menyetujui Syarat dan Ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh Penyedia Katalog Elektronik
 - 2) Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, Memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan memiliki Izin Usaha Dibidang:
 - a. KBLI 23911 Industri Bata, Mortar, Semen dan Sejenisnya yang Tahan Api
 - b. KBLI 23921 Industri Batu Bata dari Tanah Liat/Keramik
 - c. KBLI 23922 Industri Genteng dari Tanah Liat/Keramik
 - d. KBLI 08104 Penggalian pasir
 - e. KBLI 25951 Industri Barang dari Kawat
 - f. KBLI 25952 Industri Paku, Mur dan Baut
 - g. KBLI 46207 Perdagangan Besar Hasil Kehutanan dan Perburuan
 - h. KBLI 46631 Perdagangan Besar Barang Logam Untuk Bahan Konstruksi
 - i. KBLI 46633 Perdagangan Besar Genteng, Batu Bata, Ubin dan Sejenisnya dari Tanah Liat, Kapur, Semen atau Kaca
 - j. KBLI 46634 Perdagangan Besar Semen, Kapur, Pasir dan Batu
 - k. KBLI 46636 Perdagangan Besar bahan konstruksi dari kayu
 - l. KBLI 46638 Perdagangan besar berbagai macam bahan material
 - m. KBLI 47521 Perdagangan Eceran Bahan Logam untuk Bahan Konstruksi
 - n. KBLI 47523 Perdagangan Eceran Genteng, Batu Bata, Ubin dan sejenisnya dari tanah liat, kapur, semen atau kaca
 - o. KBLI 47524 Perdagangan eceran semen, kapur, pasir dan batu
 - p. KBLI 47526 Perdagangan Eceran Bahan konstruksi Dari Kayu
 - q. KBLI 47528 Perdagangan Eceran berbagai Macam Bahan Material
 - 3). Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);
 - 4) Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM (bagi Pelaku Usaha Badan Usaha);
 - 5) Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
 - 6) Menyampaikan Informasi Harga Satuan yang ditawarkan (Struktur Pembentuk Harga) ada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari:

- a. Biaya material;
 - b. Biaya uji laboratorium (apabila ada);
 - c. Biaya pengemasan (apabila ada);
 - d. Biaya pengiriman untuk wilayah Pengelola Katalog Elektronik;
 - e. Overhead dan keuntungan; dan
 - f. Biaya pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.
- Informasi Harga Satuan yang ditawarkan diunggah pada Dokumen Pendukung Harga di Aplikasi Katalog Elektronik.

C. Mekanisme Pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik

1. Pelaku Usaha yang berminat perlu memiliki akun Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) terlebih dahulu. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki akun SPSE dapat melakukan proses pendaftaran melalui Layaman Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) terdekat.
2. Selanjutnya, Pelaku Usaha dapat melakukan pendaftaran dan menyampaikan:
 - a. Mengunggah bukti dokumen syarat Pelaku Usaha sebagaimana tersebut di atas.
 - b. Input informasi spesifikasi produk dan harga pada aplikasi katalog elektronik. Adapun Panduan Penggunaan aplikasi katalog elektronik dapat diunduh pada laman www.e-katalog.lkpp.go.id menu unduh.
3. Pelaku Usaha dapat menawar untuk seluruh atau sebagian kategori produk.
4. Perlu kami sampaikan bahwa proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik ini mengacu pada Peraturan yang mengatur terkait Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik yang dapat diunduh pada website www.jdih.lkpp.go.id.
5. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi batch kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada website ini pada kesempatan selanjutnya.
6. Apabila ada penambahan produk, Pelaku Usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi Katalog Elektronik sesuai dengan Kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan Penambahan Produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.

Bersama ini kami sampaikan agar para pihak yang terlibat dalam proses pengadaan ini, wajib mematuhi Etika Pengadaan dengan tidak menerima, tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Negara, 14 Pebruari 2023
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa Setda. Kab. Jembrana



I Nyoman Iwan Surya, S.T, M.T.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720903 200003 1 003

PANDUAN PENGISIAN ATRIBUT PRODUK

Kategori : Bahan Material Terkirim

| No | Nama Atribut | Status Kewajiban Pengisian | Keterangan |
|----|----------------------------|----------------------------|--|
| 1. | Nama Produk | Wajib diisi | Berisi informasi nama prouk yang ditawarkan |
| 2. | Merek | Wajib diisi | 1. Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar pada Katalog Elektronik; 2. Apabila merek belum terdaftar pada Katalog Elektronik, maka wajib didaftarkan terlebih dahulu; atau 3. Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "tanpa merek" |
| 3. | Nomor Produk Penyedia | Wajib diisi | Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan |
| 4. | Unit Pengukuran | Wajib diisi | Berisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk |
| 5. | Jenis Produk | Wajib diisi | Berisi infomasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Produk Impor |
| 6. | Kode KBKI | Wajib diisi | Berisi informasi kodefikasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan oleh BPS |
| 7. | Nilai TKDN (%) | Tidak Wajib diisi | Akan terisi otomatis apabila pelaku usaha menginput nomor sertifikat TKDN |
| 8. | Nilai BMP (%) | Tidak Wajib diisi | Akan terisi otomatis apabila pelaku usaha menginput nomor sertifikat TKDN |
| 9. | Nilai TKDN + Nilai BMP (%) | Tidak Wajib diisi | Akan terisi otomatis apabila pelaku usaha menginput nomor sertifikat TKDN |

| | | | |
|-----|--------------------------------------|-------------------|---|
| 10. | Masa berlaku Produk | Wajib diisi | Berisi informasi masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik <i>(Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput)</i> |
| 11. | Spesifikasi Produk | Wajib diisi | Berisi informasi spesifikasi produk |
| 12. | Standar Nasional Indonesia (SNI) | Wajib diisi | 1. Berisi keterangan “Memiliki” apabila produk yang ditawarkan memiliki SNI 2. Berisi keterangan “Tidak memiliki” apabila produk yang ditawarkan tidak memiliki SNI |
| 13 | Dimensi/ ukuran | Wajib diisi | 1. Berisi informasi “Dimensi/ukuran” apabila produk yang ditawarkan memiliki dimensi/ukuran 2. Berisi keterangan “Tidak memiliki” apabila produk yang ditawarkan tidak memiliki dimensi/ukuran |
| 14 | Fasilitas transportasi/ pengangkutan | Wajib diisi | 1. Berisi informasi “Fasilitas transportasi/ pengangkutan” yang dimiliki Pelaku Usaha. 2. Berisi keterangan “Tidak memiliki” apabila Pelaku Usaha tidak memiliki fasilitas transportasi / pengangkutan. |
| 15. | Komponen Biaya | Wajib diisi | Berisi informasi harga produk yang minimal terdiri dari: a. Harga material; b. Biaya uji laboratorium (bila ada); c. Biaya Pengemasan (apabila ada); d. Biaya Pengemasan (apabila ada); e. Biaya pengiriman wilayah Pengelola Katalog Elektronik; f. Overhead dan keuntungan; dan g. Biaya pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan. |
| 16. | Keterangan Lainnya | Tidak Wajib diisi | Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang ditawarkan |

Format Surat Pernyataan Keabsahan/ Kebenaran Informasi Produk dan Harga

**SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/KEBENARAN
INFORMASI PRODUK DAN HARGA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____ [nama wakil sah badan usaha]
 Nomor Identitas : _____ [diisi nomor KTP/SIM/Paspor]
 Jabatan : _____
 Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan atas
 untuk dan Atas nama cantumkan nama]
 Nama

dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik Lokal dengan ini menyatakan bahwa:

1. PT/CV/Firma/Koperasi _____ bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik.
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau substansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggung jawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak manapun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
7. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) dan Pengelola Katalog Elektronik Lokal karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
8. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan *e-purchasing* katalog Lokal dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik Lokal dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan).
9. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.
10. Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata

dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], _____ [tanggal] [bulan] 20 ____ [tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

*[rekatkan materai Rp 10.000,-
dan tanda tangan]*

*(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]*