



ប្រឹក្សាភិបាល
PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច
SEKRETARIAT DAERAH

ចលនាសម្រាប់ការងារសេដ្ឋកិច្ចក្នុងតំបន់ភ្នំពេញ
 Jalan Surapati No. 1 Negara, Telepon (0365) 41210, Fax.: 41210

PENGUMUMAN PENDAFTARAN

NOMOR : 10A /BPBJ/2023

**PENCANTUMAN BARANG/JASA PADA KATALOG ELEKTRONIK LOKAL
 ETALASE PRODUK ALAT BANTU BAGI PENYANDANG DISABILITAS
 KABUPATEN JEMBRANA**

Bersama ini kami mengundang para Pelaku Usaha untuk turut serta sebagai penyedia etalase produk Alat Bantu Bagi Penyandang Disabilitas Kabupaten Jemberana. Adapun informasi produk dan persyaratan penyedia adalah sebagai berikut:

A. Informasi Produk

| No. | Kategori | Sub. Kategori |
|-----|--------------------|---|
| 1 | Alat Bantu Dengar | - |
| 2 | Alat Bantu Jalan | a. Tongkat b. Kruk c. Walker d. Tripod |
| 3 | Kursi Roda | - |
| 4 | Kaki Palsu | - |
| 5 | Tangan Palsu | - |
| 6 | Alat Bantu Lainnya | - |

B. Persyaratan Pencantuman Barang/Jasa

1. Tipe Pelaku Usaha (Calon Penyedia Katalog) :

- Produsen/Principal (Badan Usaha/Perorangan)
- Distributor/Agan (Badan Usaha/Perorangan)
- Pedagang Eceran (Badan Usaha/Perorangan)

2. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha:

- a. Telah menyetujui syarat dan ketentuan Penyedia Katalog Elektronik
- b. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu dengan memiliki Izin Usaha Dibidang:
 - a) KBLI 47725 (Perdagangan Eceran Alat Laboratorium, Alat Farmasi, dan Alat Kesehatan untuk Manusia)
 - b) KBLI 30921 (Industri Sepeda dan Kursi Roda Termasuk Becak)
 - c) KBLI 32502 (Industri Peralatan Kedokteran dan Kedokteran Gigi, Perlengkapan Orthopaedic dan Prosthetic)
- c. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);
- d. Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (bagi Pelaku Usaha Badan Usaha);
- e. Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
- f. Menyampaikan Informasi Harga Satuan yang ditawarkan (Struktur Pembentuk Harga) pada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari:
 - a) Biaya Alat Bantu penyanggah disabilitas;
 - b) Biaya Pengemasan (apabila ada);
 - c) Biaya pengiriman untuk wilayah pengelola katalog elektronik (apabila ada);
 - d) Biaya *overhead* dan keuntungan;
 - e) Pajak-pajak dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Informasi Harga Satuan yang ditawarkan diunggah pada Dokumen Pendukung Harga di Aplikasi Katalog Elektronik.

C. Mekanisme Pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik

1. Pelaku Usaha yang berminat perlu memiliki akun Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) terlebih dahulu. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki akun SPSE dapat melakukan proses pendaftaran melalui Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) terdekat.
2. Selanjutnya, Pelaku Usaha dapat melakukan pendaftaran dan menyampaikan:
 - a. Mengunggah bukti dokumen syarat Pelaku Usaha sebagaimana tersebut di atas.
 - b. Input informasi spesifikasi produk dan harga pada aplikasi Katalog Elektronik;
 - c. Adapun Panduan Penggunaan aplikasi Katalog Elektronik dapat diunduh pada laman www.e-katalog.lkpp.go.id menu unduh.
3. Pelaku Usaha dapat menawar untuk seluruh atau sebagian kategori produk.
4. Perlu kami sampaikan bahwa proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik ini mengacu pada Peraturan yang mengatur terkait Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik yang dapat diunduh pada website www.jdih.lkpp.go.id.

5. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi batch kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada website ini pada kesempatan selanjutnya.
6. Apabila ada penambahan produk, Pelaku Usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi Katalog Elektronik sesuai dengan Kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan Penambahan Produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.

Bersama ini kami sampaikan agar para pihak yang terlibat dalam proses pengadaan ini, wajib mematuhi Etika Pengadaan dengan tidak menerima, tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Negara, 1⁵ Mei 2023

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa Setda. Kab. Jembrana



I Nyoman Iwan Surya, S.T, M.T.

Pembina Tingkat I

NIP. 19720903 200003 1 003

Lampiran I

PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK

| No | Nama Atribut | Status Kewajiban Pengisian | Keterangan |
|----|----------------------------|----------------------------|---|
| 1 | Nama Produk | Wajib Diisi | Berisi keterangan nama maupun tipe produk yang ditawarkan |
| 2 | Merek | Wajib Diisi | a. Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; b. Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; c. Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek". |
| 3 | Nomor Produk Penyedia | Wajib Diisi | Berisi Informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan |
| 4 | Unit Pengukuran | Wajib Diisi | Berisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk, misal: unit, box, porsi, pax |
| 5 | Jenis Produk | Wajib Diisi | Berisi informasi Lokal atau Impor berdasarkan tempat produksi produk |
| 6 | Kode KBKI | Wajib Diisi | Berisi informasi Jenis kategori produk yang didasarkan pada jenis produk yang tercantum pada data KBKI yang dimiliki oleh BPS |
| 7 | TKDN (%) | Tidak Wajib Diisi | Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN |
| 8 | Nilai BMP (%) | Tidak Wajib Diisi | Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN |
| 9 | Nilai TKDN + Nilai BMP (%) | Tidak Wajib Diisi | Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN |
| 10 | Masa berlaku produk | Wajib Diisi | Berisi Informasi Masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik (<i>Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput</i>) |
| 11 | Spesifikasi Produk | Wajib Diisi | Berisi informasi spesifikasi produk yang ditawarkan |
| 12 | Garansi Produk | Wajib Diisi | Berisi informasi masa garansi produk yang ditawarkan |
| 13 | Lokasi Tempat Usaha | Wajib Diisi | Berisi informasi lokasi tempat usaha |

| | | | |
|----|--------------------|-------------------|--|
| 14 | Komponen Biaya | Wajib Diisi | <p>Berisi informasi komponen penyusun biaya dari harga produk, minimal terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Biaya Alat Bantu penyangang disabilitas; b. Biaya pengemasan (apabila ada); c. Biaya pengiriman untuk wilayah pengelola katalog elektronik (apabila ada); d. Biaya <i>overhead</i> dan keuntungan; e. Pajak-pajak dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. |
| 15 | Keterangan Lainnya | Tidak Wajib Diisi | Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang ditawarkan |

Lampiran II

Format Surat Pernyataan Keabsahan/ Kebenaran Informasi Produk dan Harga

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/KEBENARAN INFORMASI PRODUK DAN HARGA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____[nama wakil sah badan usaha]
Nomor Identitas : _____[diisi nomor KTP/SIM/Paspor]
Jabatan : _____
Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi_____ [pilih yang sesuai dan atas
untuk dan Atas nama cantumkan nama]
Nama

dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik Lokal dengan ini menyatakan bahwa :

1. PT/CV/Firma/Koperasi _____ bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik.
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau substansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggung jawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak manapun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
7. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) dan Pengelola Katalog Elektronik Lokal karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
8. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan *e-purchasing* katalog Lokal dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik Lokal dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan).
9. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

10. Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], _____ [tanggal] [bulan] 20 ____ [tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

*[rekatkan materai Rp 10.000,-
dan tanda tangan]*

*(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]*