



ပိမိၵိၵ်ႈ ၵၢၵုပၵၢၵၢၵ်ႈ
PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
ၵၢၵုပၵၢၵၢၵ်ႈ
SEKRETARIAT DAERAH

ၵၢၵုပၵၢၵၢၵ်ႈ ၵၢၵုပၵၢၵၢၵ်ႈ (၀ၵ်ႈၵၢၵ်ႈ) ၵၢၵုပၵၢၵၢၵ်ႈ
Jalan Surapati No. 1 Negara, Telepon (0365) 41210, Fax.: 41210

PENGUMUMAN PENDAFTARAN

NOMOR : 44 /BPBJ/2023

PENCANTUMAN BARANG/JASA PADA KATALOG ELEKTRONIK LOKAL
ETALASE PRODUK FURNITUR/MEBEL
KABUPATEN JEMBRANA

Bersama ini kami mengundang para Pelaku Usaha untuk turut serta sebagai penyedia etalase produk furnitur/mebel. Adapun informasi produk dan persyaratan penyedia adalah sebagai berikut:

A. Informasi Produk

KATEGORI	SUB KATEGORI
1. Furnitur / Mebel Kantor	a. Meja Kantor
	b. Meja Rapat
	c. Kursi Kantor
	d. Furnitur / Mebel Kantor Lainnya
2. Furnitur / Mebel Sekolah	a. Meja Sekolah
	b. Kursi Sekolah
	c. Furnitur / Mebel Sekolah Lainnya
3. Furnitur / Mebel Rumah Tangga	a. Meja Makan
	b. Kursi Makan
	c. Furnitur / Mebel Rumah Tangga Lainnya

B. Persyaratan Pencantuman Barang/Jasa

1. Tipe Pelaku Usaha (Calon Penyedia Katalog) :

- ☒ Produsen/Principal (Badan Usaha/Perorangan)
- ☒ Distributor/Agen (Badan Usaha/Perorangan)
- ☒ Pedagang Eceran (Badan Usaha/Perorangan)

2. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha:

- a) Telah menyetujui syarat dan ketentuan Penyedia Katalog Elektronik;
- b) Memenuhi Ketentuan Peraturan Perundangan-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu dengan memiliki perijinan Usaha di Bidang :
 - 1. KBLI Nomor 31001 (Industri Furnitur Dari Kayu);
 - 2. KBLI Nomor 31002 (Industri Furnitur Dari Rotan dan Atau Bambu);
 - 3. KBLI Nomor 31003 (Industri Furnitur Dari Plastik);
 - 4. KBLI Nomor 31004 (Industri Furnitur Dari Logam);
 - 5. KBLI Nomor 31009 (Industri Furnitur Lainnya);
 - 6. KBLI Nomor 46491 (Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah tangga);
 - 7. KBLI Nomor 47191 (Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Utamanya Bukan Makanan, Minuman atau Tembakau di Toserba (Department Store)
 - 8. KBLI Nomor 47591 (Perdagangan Eceran Furnitur);
- c) Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);
- d) Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (bagi Pelaku Usaha Badan Usaha);
- e) Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
- f) Menyampaikan informasi harga satuan yang ditawarkan (Struktur Pembentuk Harga) pada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari :
 - 1. biaya dasar barang (produksi);
 - 2. biaya pengemasan (apabila ada);
 - 3. biaya pengiriman (apabila ada);
 - 4. *overhead* dan keuntungan; dan

5. biaya pajak yang berlaku sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan

Informasi harga satuan yang ditawarkan diunggah pada dokumen pendukung harga diaplikasi katalog elektronik.

C. Mekanisme Pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik

1. Pelaku Usaha yang berminat perlu memiliki akun Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) terlebih dahulu. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki akun SPSE dapat melakukan proses pendaftaran melalui Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) terdekat.
2. Selanjutnya, Pelaku Usaha dapat melakukan pendaftaran dan menyampaikan:
 - a. Mengunggah bukti dokumen syarat Pelaku Usaha sebagaimana tersebut di atas.
 - b. Input informasi spesifikasi produk dan harga pada aplikasi Katalog Elektronik;
 - c. Adapun Panduan Penggunaan aplikasi Katalog Elektronik dapat diunduh pada laman www.e-katalog.lkpp.go.id menu unduh.
3. Pelaku Usaha dapat menawar untuk seluruh atau sebagian kategori produk.
4. Perlu kami sampaikan bahwa proses pencantuman Barang/Jasa Katalog Elektronik ini mengacu pada Peraturan yang mengatur terkait Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik yang dapat diunduh pada website www.jdih.lkpp.go.id.
5. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi batch kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada website ini pada kesempatan selanjutnya.
6. Apabila ada penambahan produk, Pelaku Usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi Katalog Elektronik sesuai dengan Kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan Penambahan Produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.

Bersama ini kami sampaikan agar para pihak yang terlibat dalam proses pengadaan ini, wajib mematuhi Etika Pengadaan dengan tidak menerima, tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Negara, 9 Maret 2023

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa Setda. Kab. Jemberana



I Nyoman Iwan Surya, S.T, M.T.

Pembina Tingkat I

NIP. 19720903 200003 1 003

Lampiran I

PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK

No	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	Nama Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi nama produk yang ditawarkan.
2	Merek	Wajib Diisi	1. Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; 2. Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; 3. Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan “Tanpa Merek”.
3	Nomor Produk Penyedia	Wajib Diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan.
4	Unit Pengukuran	Wajib Diisi	Berisi informasi terkait satuan unit pengukuran yang mencerminkan harga produk.
5	Jenis Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Impor.
6	KBKI	Wajib Diisi	Berisi informasi kodefikasi produk yang berdasar pada KBKI yang diterbitkan BPS.
7	Nilai TKDN (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN.

8	Nilai BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN.
9	Nilai TKDN (%) + BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN.
10	Masa Berlaku Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik <i>(Produk secara Otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput).</i>
11	Spesifikasi Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi spesifikasi produk tayang.
12	Produsennya memiliki Sertifikasi S-Legalitas atau furniture kayu yang bert-Tanda SVLK	Wajib Diisi	1. Berisi keterangan “Memiliki apabila memiliki sertifikat S-Legalitas atau furniture kayu yang ber-Tanda SVLK dan mengunggah sertifikat S-Legalitas atau furniture kayu yang ber-Tanda SVLK ke lapiran produk 2. Berisi Keterangan “Tidak Memiliki” apabila tidak memiliki sertifikat S-Legalitas atau furniture kayu yang ber_tanda SVLK.
13	Model Furnitur/ Mebel	Wajib Diisi	Berisi informasi model Furnitur / Mebel
14	Ukuran Furnitur/ Mebel	Wajib Diisi	Berisi informasi ukuran Furnitur/ Mebel, misalnya: disesuaikan kebutuhan atau standar ukuran : Panjang x Lebar x Tinggi, dst.
15	Jenis Bahan	Wajib Diisi	Berisi informasi jenis bahan missal : Kayu Jati, Kayu Kamper, Kayu Bayur, dll.
16	Warna/Corak/ Motif	Wajib Diisi	Berisi keterangan warna/corak/motif dari produk yang ditawarkan.

17	Garansi	Wajib Diisi	Berisi keterangan garansi produk
18	Komponen Biaya	Wajib Diisi	Berisi informasi harga produk yang minimal terdiri dari: a. biaya dasar barang (produksi); b. biaya pengemasan (apabila ada); c. biaya pengiriman (apabila ada); d. overhead dan keuntungan; e. biaya pajak yang berlaku sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan.
19	Lokasi Tempat Usaha	Wajib Diisi	Berisi lokasi tempat usaha.
20	Keterangan Lainnya	Tidak Wajib Diisi	Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang ditawarkan.

Lampiran II

Format Surat Pernyataan Keabsahan/ Kebenaran Informasi Produk dan Harga

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/KEBENARAN INFORMASI PRODUK DAN HARGA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____[nama wakil sah badan usaha]
Nomor Identitas : _____[diisi nomor KTP/SIM/Paspor]
Jabatan : _____
Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi _____[pilih yang sesuai dan atas
untuk dan Atas nama cantumkan nama]
Nama

dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik Lokal dengan ini menyatakan bahwa :

1. PT/CV/Firma/Koperasi _____ bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik.
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau substansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggung jawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak manapun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
7. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) dan Pengelola Katalog Elektronik Lokal karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
8. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan *e-purchasing* katalog Lokal dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik Lokal dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan).
9. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

10. Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], _____ [tanggal] [bulan] 20 ____ [tahun]

PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

*[rekatkan materai Rp 10.000,-
dan tanda tangan]*

*(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]*